

牡丹江技师学院

专业教师入企（入校）实践工作方案（试行稿）

目录

牡丹江技师学院专业教师入企（入校）实践工作方案（试行稿）	1
牡丹江技师学院（系）专业教师入企（入校）实践申请表	5
牡丹江技师学院专业教师入企（入校）实践课题申请表	6
牡丹江技师学院专业教师入企（入校）实践工作进展情况统计表	10
牡丹江技师学院专业教师入企（入校）实践单位满意度调查表	11
牡丹江技师学院专业教师入企（入校）实践总结表	12

牡丹江技师学院

专业教师入企（入校）实践工作方案（试行稿）

为贯彻落实《技工教育“十四五”规划》和《推进黑龙江省技工院校工学一体化技能人才培养模式实施方案》，全面落实学院“十百千万”工程和“强基、提质、培优”行动计划，为优质完成全国技工院校工学一体化建设院校和建设专业工作，进一步加强技工院校工学一体化教师队伍建设，提升工学一体化教师教学水平，打造新时代高技能人才队伍，结合我院实际，制定了牡丹江技师学院专业教师入企（入校）实践工作方案。

一、入企（入校）实践的对象及时间要求

1. 学院开设各专业的相关专业教师，45周岁以下（含45周岁）的年轻教师全员参与本次入企实践工作；45周岁以上教师由四系征询教师意见后酌情拟定，分批次完成专业教师入企（入校）实践工作。

2. 思政课、文化课的任课教师，以参加社会实践、课题申请和参与专业课题研究等形式进行入企（入校）实践工作。

3. 教师入企（入校）实践的时间每两年不得少于两个月；根据专业需求，在条件允许情况下，专业课教师（含实习指导教师）可到相应企业、发达地区优秀技工院校等地集中轮训三个月，每三年为一个周期。

二、入企（入校）实践的安排流程

1. 各专业系部根据教学计划、工学一体化教师人才培养方案 and 实际工作需要制定系部专业教师入企（入校）实践工作计划，分批次安排专业教师入企（入校）实践工作。

2. 各系部根据专业教师入企（入校）实践工作计划和实际工作需要联系相关企业，于学期末申请下学期（含本学期假期）专业教师入企实践工作计划，填写《系部专业教师入企实践申请表》（附件1），经教务处、科研处和主管院长审批后，将《系部专业教师入企实践申请表》复印件交教务处、科研处留存，各专业系留存原件。

3. 各系部规划设计好各专业教师在工学一体化教学中亟需解决的微任务、典型工作任务或者在科研中需要研究的课题方向、课题内容等，确定各专业教师入企（入校）实践岗位，填写牡丹江技师学院专业教师入企（入校）实践课题申请表（附件2）。

4. 各专业教师在实践过程中向系部汇报实践工作进展情况，并在实践工作中期填写《专业教师入企（入校）实践工作进展情况统计表》（附件3）。

5. 各专业系对教师实践单位进行回访，填写《专业教师入企（入校）实践单位满意度调查表》（附件4）。

6. 各专业系入企（入校）实践教师根据实践工作中的个人能力提升、技能水平提升、典型工作任务提炼、课题结题总结等内容填写《教师入企实践总结表》（附件5）。

三、入企（入校）实践的内容和要求

入企（入校）实践的教师要熟悉和掌握生产实践岗位的工作过程，包括工艺流程、工作规范、标准、生产组织方式、相关岗位（工种）职责及产业发展趋势等基本情况，要解决在工学一体化教学过程中遇到的技术技能操作问题，提炼工学一体化典型工作任务，完成实践课题研究等，并详细记录，最终完成实践学习报告；同时要求收集形成相关专业的教学案例

不少于 2 个,在实践中调研人才培养方案和课程方案的科学性和适应性。

四、入企实践期间的管理

1. 各系部根据专业建设的需要和工学一体化教师人才培养方案和实际工作需要,制定本部门专业教师入企实践计划,安排落实入企实践的人员、工作岗位及具体时间等相关事宜,并对入企实践的教师提出明确的学习目标和工作任务,解决专业教师在工学一体化教学过程中的实际问题。

2. 入企(入校)实践工作期间,教师必须严格要求自己,遵守国家法律法规及实践单位有关制度和纪律,认真做好日记,以备检查和考核使用。

3. 入企(入校)实践的经历纳入教师岗位任务,将作为学期考核、评定职称、职务晋升的重要指标。

4. 各系部须采取多种形式,加强对入企(入校)实践教师的过程管理,如实地或电话查访、组织阶段汇报等。教务处、科研处等职能部门须进行不定期抽查,以确保实践效果和实践任务目标的完成。

5. 入企(入校)实践结束后,学院相关职能部门会同系部,对教师提交的实践成果进行考核与评比,并将教师入企(入校)实践情况录入教师业务档案。

五、关于入企(入校)实践期间相关费用的标准

1. 专业教师在牡丹江市内进行入企(入校)实践工作的,教师入企(入校)实践期间的工作量按照每天 5 课时计算。

2. 专业教师在牡丹江市外进行入企(入校)实践工作的,按照学

院师资培训的出差标准计算费用。

教务处

2022年11月20日

附件 1:

牡丹江技师学院
 (系) 专业教师入企(入校) 实践申请表

序号	姓名	专业	企业名称	入企时间	实践岗位	课题名称
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
系部意见: 部门负责人签字: <div style="text-align: right;">年 月 日</div>				教务处意见: 教务处签字: <div style="text-align: right;">年 月 日</div>		
科研处: 科研处签字: <div style="text-align: right;">年 月 日</div>				学院意见 主管院长签字: <div style="text-align: right;">年 月 日</div>		

附件 2:

牡丹江技师学院 专业教师入企（入校）实践课题申请

系 部: _____

指导教师: _____

课题名称: _____

专 业: _____

实习类型: _____

实习企业: _____

实习岗位: _____

实习地点: _____

实习时间: _____

使用说明

- 1、此表应由入企实践专业教师根据实际情况认真填写。
- 2、此表于专业教师入企（入校）实践前填写，向系部和院领导提交申请，申请同意后，按照实习时间开始入企（入校）技能提升、典型工作任务提炼、课题研究等。
- 3、此表于实习结束后，交系主任签字，并交由系部统一存档。
- 4、实习类型是指“入企实践”、“入校实践”等。

课题名称						
负责人 情 况	姓 名		性别		出生年月	
	所在部门				专业职称	
	学历				联系电话	
	起止年份				邮箱 (Email)	
课题内容：						
课题价值：						

课题组成员有关情况	姓名	性别	出生年月	专业	班级	课题内部分工

指导教师签字	签字： 年 月 日
系部意见	签字： 年 月 日
主管院长签字	签字： 年 月 日
院长签字	签字： (盖章) 年 月 日

附件 3:

牡丹江技师学院专业教师入企（入校）实践工作进展情况统计表

序号	系部	专业	姓名	实践单位	实践岗位	实践课题	进展情况	存在问题	下一步打算
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
9									
10									

系部签字:

教务处签字:

科研处签字:

主管院长签字:

年 月 日

附件 4:

牡丹江技师学院 专业教师入企（入校）实践单位满意度调查表

贵单位:

承蒙贵单位与我院合作，不吝指教，谨敬谢意。本满意度调查表，目的是希望了解专业教师在企业一线学习、工作的情形，并作为改进我院教学工作，提高工学一体化人才培养质量，打造新时代高技能人才队伍的重要参考依据。本调查表仅供整体分析参考用，绝不做个别信息披露，请协助完成。

一、专业教师基本信息:

单位名称		实习岗位	
所学专业		课题名称	

二、满意度调查表: 请您根据本校实习生在贵单位的表现情况, 在适当的选项上打“√”。

项目 满意度	爱岗 敬业	遵章 守纪	技能 操作 水平	专业 知识 水平	交流 合作 能力	适应 能力	参加 企业文化 活动情况
满意							
一般							
不满意							

对我校的宝贵建议:

入企实践教师签名: _____ 年 月 日

非常感谢您对我们工作的大力支持!

附件 5:

牡丹江技师学院 教师入企（入校）实践总结表

系 部: _____

指导教师: _____

课题名称: _____

专 业: _____

实习企业: _____

实习岗位: _____

实习类型: _____

实习地点: _____

实习时间: _____

使用说明

- 1、此表应由入企实践教师根据实际情况认真填写。
- 2、此表于入企实践结束后，交系主任签字，并交由系部统一存档。
- 3、实习类型是指“入企实践”、“入校实践”等。

课题研究结论:

本课题经过 X 周的理论研究和实践检验, 得出以下结论:

一、理论知识提升 (教师在课题研究上有哪些理论知识提升等等)

二、技能实践提升 (教师掌握了哪些知识、技能; 在哪些方面获得了提高; 教师有哪些心得等等)

三、意见及建议（对系部、实习企业，教师入企实践课题研究、教师入企实践技能提升等方面提出有益建议）

指导教师签字	签字： 年 月 日
系部意见	签字： 年 月 日
主管院长签字	签字： 年 月 日
院长签字	签字： （盖章）年 月 日

本页不够，可加附页